

MEMORIA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL 2021



IES EMILIO JIMENO



ÍNDICE

CRITERIO 1: ASPECTOS GENERALES.....	3
C.1.1. Declaración del responsable de la organización	4
C.1.2. Presentación de la organización	5
C.1.3. Ética e integridad	8
C.1.4. Gobierno de la organización	10
C.1.5. Grupos de interés	13
C.1.6. Análisis de materialidad y datos de la memoria	14
C.1.7. Plan estratégico RSC/RSA	15
CRITERIO 2: CLIENTES	16
C.2.1. Satisfacción de cliente	18
C.2.2. Innovación en los productos y servicios	19
C.2.3. Calidad del servicio	20
C.2.4. Transparencia informativa sobre el producto o servicio.....	20
CRITERIO 3: PERSONAS.....	22
C.3.1. Satisfacción de las personas empleadas	23
C.3.2. Igualdad de oportunidades y no discriminación	24
C.3.3. Conciliación de la vida personal, familiar y laboral	25
C.3.4. Formación y fomento de la empleabilidad	26
C.3.5. Seguridad y salud	27
CRITERIO 4: PROVEEDORES	28
C.4.1. Compras responsables	30
C.4.2 Clasificación, evaluación y homologación de proveedores	30
C.4.3. Interacción con los proveedores.....	31
CRITERIO 5: SOCIAL	32
C.5.1 Impacto social.....	34
C.5.2 Alineación de proyectos sociales con la estrategia.....	35
C.5.3. Transparencia con el entorno	36
C.5.4. Canales de comunicación.....	37
CRITERIO 6: MEDIOAMBIENTAL	38
C.6.1. Impacto medioambiental	40
C.6.2. Estrategia frente al cambio climático	41
C.6.3 Gestión ambiental	42
C.7 Comunicación medioambiental	43

CRITERIO 1

ASPECTOS GENERALES

C.1.1. DECLARACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN

ENFOQUES:



COMPROMISO DE LA ORGANIZACIÓN

CON LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

Francisco Javier Caballer Cebolla , con DNI 17447373X , en calidad de representante de la entidad IES EMILIO JIMENO, con C.I.F. Q5068235J, y domicilio en C/Río Perejiles, 2 de Calatayud, según poderes otorgados, declaro que la entidad a la que represento se compromete a aplicar de forma voluntaria en su gobierno y gestión, en su estrategia, y en sus políticas y procedimientos, los valores y códigos éticos relacionados en el presente documento, que surgen de la relación y el diálogo transparente con sus grupos de interés, responsabilizándose así de las consecuencias y los impactos que derivan de sus acciones.

Asimismo declaro que dicha entidad está al corriente en las obligaciones con Hacienda y con la Seguridad Social, y no se encuentra en ninguno de los supuestos de prohibición para contratar con el sector público o para recibir subvenciones de las Administraciones Públicas.

En Calatayud, a 18 de julio de 2021

Firma
17447373X
FRANCISCO
JAVIER CABALLER
(R- Q5068235J)

RESULTADOS:

Mensaje máximo responsable	102-14
----------------------------	--------

En 2020 el IES Emilio Jimeno obtuvo por primera vez el Sello de Responsabilidad Social Corporativa que otorga el Gobierno de Aragón como muestra del compromiso del centro en alcanzar los objetivos de la Agenda 2030.

Como resultado de la auditoría inicial de concesión del sello se reflejaron los siguientes puntos fuertes:

- Entidad sin ánimo de lucro de carácter educativo, bajo forma jurídica de entidad pública, que ofrece ESO, Bachillerato y FP a jóvenes entre 12 y 18 años, en su mayoría. Cuenta con una plantilla estable de 45 personas que se eleva a 95 como media anual.
- Planificación estratégica (Proyecto Educativo de Centro y Proyecto de Dirección), a medio plazo (Plan de Desarrollo Europeo) y a corto plazo (Programación General

Memoria de responsabilidad social 2021 - IES Emilio Jimeno
Anual). Se establecen, de forma sistémica, objetivos a cada nivel, con indicadores de seguimiento y evaluación que afectan, sobre todo, a factores sociales y educativos.

- Certificación ISO 9001:2015 que permite realizar una gestión de calidad en el centro, con una estructura sistematizada que dispone de objetivos, procedimientos y acciones claras de ejecución, seguimiento y evaluación.
- Grupos de interés identificados con procedimientos de medición de resultados y plan de comunicación que organiza la utilización de redes sociales y web de forma diferenciada.
- Planificación anual de presupuesto. Control presupuestario con seguimiento trimestral y evaluación de indicadores, sirviendo de base para el siguiente. Gestión diferenciada por Departamentos.
- Composición del máximo órgano de dirección a través de proceso de elección previo cumplimiento de requisitos y presentación del Proyecto de Dirección. Dispone de mecanismos de seguimiento, evaluación y medición de satisfacción por parte de los grupos atendidos.
- Procedimiento de acogida para nuevo profesorado. Realización de sesiones informativas segmentadas a principio de cada curso para dar traslado de la planificación.
- Gestión de la innovación integrada en el funcionamiento del centro que permite articular mecanismos de mejora continua.
- Mecanismos implantados para evaluar la satisfacción de las personas empleadas. Plan Concilia y plan de formación basado en necesidades e intereses del profesorado y objetivos propuestos por dirección.
- Colaboración con entidades sociales vinculadas y afines a la cultura de la entidad con una planificación formal que incluyen actividades complementarias y extraescolares. Comunicación interna y externa de las acciones sociales y medioambientales que realiza.
- Compromiso público con la Agenda 2030 y con su aportación a los ODS sobre los que más impacta (ODS4 y ODS17).

En diciembre de 2021 se obtuvo el Sello de Responsabilidad Social Corporativa + que otorga el Gobierno de Aragón en relación a la política que sigue el centro en materia de conciliación laboral y su apuesta por la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Impactos, riesgos y oportunidades	102-15
-----------------------------------	--------

ACCIONES:

BUENAS PRÁCTICAS:

C.1.2. PRESENTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

ENFOQUES:

El centro se inauguró en 1936 como Escuela Elemental de trabajo y durante los más de 80 años de existencia ha pasado por diferentes situaciones pasando de ofertar estudios de carácter profesional a cambiar de ubicación con un nuevo edificio inaugurado el 30 de noviembre de 1998. Desde entonces se convirtió en el IES Emilio Jimeno ofertando ESO, Bachillerato y Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior.

En 2008 el centro obtuvo la certificación ISO 9001:2015 y se implantaron por primera vez el Programa Erasmus y en 2012 se comenzaron a impartir estudios bilingües en inglés en ESO.

En la actualidad el centro es uno de los institutos pioneros en la implantación de programas Erasmus ya que todos ellos han obtenido puntuaciones superiores a 85 puntos sobre un máximo de 100 puntos. También se han implementado varios proyectos de innovación tanto en FP como en ESO.

RESULTADOS:

	GRI
Nombre de la organización	102-1
Instituto de Enseñanza Secundaria Emilio Jimeno	
Actividades, marcas, productos y servicios	102-2
Educación reglada de 12 a 18 años en ESO y Bachillerato	
Educación reglada con Ciclos Formativos de Grado Medio y Grado Superior	
Ubicación de la sede	102-3
Río Perejiles, 2	
Ubicación de las operaciones	102-4
Río Perejiles, 2	
Propiedad y forma jurídica	102-5
Centro educativo	
Mercados servidos	102-6
Oferta educativa a Calatayud y su comarca.	
Tamaño de la organización	102-7
753 alumnos y 83 profesores	
Descripción cadena de suministro	102-9
No procede	
Cambios significativos de la organización durante el periodo del informe	102-10
No procede	
Principio de precaución (en el lanzamiento de nuevos productos como gestión del riesgo)	102-11
No procede	
Principios o documentos externos que la organización respalde o este suscrita (Pacto Mundial)	102-12
Pendiente de su adhesión	
Asociaciones pertenecientes y función que desempeña en dicha asociación o entidad	102-13
No procede	
Información sobre empleados y otros trabajadores: detallados en el cuadro de resultados	102-8

CONTENIDO	Año 2021	Año 2020	Año 2019	GRI
nº total empleados docentes y por sexo	82 (25H y 57 M)	83 (30H y 53M)	79 (32H y 47M)	102-8
nº total empleados laborales	12 (12 M)	12 (12 M)	12 (12 M)	102-8

ACCIONES:

- Se ha comenzado a desarrollar el Plan de Internacionalización y el Plan de Comunicación que se aprobaron en el último trimestre de 2020.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Se ha continuado con el voluntariado docente fomentando la tutorización de alumnado que cursa el Máster de Formación del Profesorado en el que ha participado una alumna.
- A pesar de que la pandemia provocada por la COVID-19 ha impedido realizar movilizaciones físicas de alumnado y profesorado se ha podido realizar movilizaciones virtuales de alumnado y profesorado.

C.1.3. ÉTICA E INTEGRIDAD

ENFOQUES:

El IES Emilio Jimeno como centro público recoge en su Proyecto Educativo de Centro los siguientes valores:

1. Defensor de las libertades individuales y colectivas a partir de una convivencia pluralista y democrática.
2. No discriminatorio por razón de sexo, raza, nacionalidad, religión o por cualquier otra circunstancia de carácter personal o social.
3. Promotor de la equidad y la inclusión con el fin de conseguir un desarrollo integral y personalizado de todo el alumnado.
4. Favorecedor de unas buenas relaciones entre todos los miembros de la comunidad educativa e impulsor del diálogo y la tolerancia como medios idóneos para la resolución pacífica de posibles conflictos.
5. Integrado en el entorno y abierto a la participación y comunicación entre los distintos sectores de la comunidad educativa.
6. Partidario de un estilo de vida saludable, favoreciendo la adquisición de actitudes y hábitos responsables en aspectos de higiene, alimentación y consumo, que sean también respetuosos con el entorno próximo y el medio ambiente global.
7. Receptivo a las dificultades diversas del aprendizaje y a los diferentes métodos de enseñanza, sin dejar de considerar el esfuerzo necesario en todo proceso educativo.
8. Impulsor de la adquisición progresiva de autonomía y responsabilidad personales que favorezcan la evolución, madurez, aprendizaje y creatividad del alumnado.
9. Orientador del alumnado en su proceso de aprendizaje, en las salidas académicas y en la transición de la escuela al trabajo y a la vida activa.
10. Favorecedor de la adquisición por parte del alumnado de la competencia en comunicación lingüística.
11. Promotor de desarrollo de Programas Europeos y prácticas en empresas extranjeras.
12. Defensor de la mejora continua dentro del Sistema de Gestión de Calidad.

Cada uno de estos valores se desarrollan en objetivos específicos que orientan la elaboración de la Programa General Anual.

Nuestro enfoque educativo tiene una apuesta decidida por el aprendizaje de las lenguas extranjeras de manera transversal a través del programa bilingüe BRIT y el desarrollo de Programas Erasmus como ejes fundamentales en el ámbito educativo.

RESULTADOS:

Misión, Visión, Valores	GRI 102-16
<ul style="list-style-type: none"> • MISIÓN: somos un instituto que fomenta la atención educativa de manera personalizada, ofreciendo la posibilidad de que el alumnado elija su itinerario formativo, proporcionando una formación integral e innovadora para contribuir al desarrollo social y responsable de la sociedad. • VISIÓN: el IES Emilio Jimeno es un centro educativo que fomenta la libertad y el aprendizaje integral del alumnado proporcionando una formación innovadora a través de aprendizajes transversales e integrales. • VALORES: están reflejados en el Proyecto Educativo de Centro expuestos con anterioridad. 	

Estándares, normas, sellos, reconocimientos externos (ISOS, EFR, EFQM, RSA...)	102-16
--	--------

- ISO 9001:2015
- RSA
- Centro Etwinning
- Acreditaciones Erasmus KA120 (Escolar y Formación Profesional)
- Escuela embajadora del Parlamento Europeo

Principios y normativa o códigos conductas éticas	102-16
---	--------

- Reglamento de régimen interior
- Plan de convivencia
- Plan de internacionalización
- Plan de comunicación
- Plan de igualdad

Formación y asesoramiento en pro de conductas éticas	102-17
--	--------

- Es un pilar básico del centro y se ofrece a todos los grupos de interés: el alumnado a través de actividades complementarias y extraescolares, las familias a través de charlas y actividades de formación, el profesorado a través del Plan de formación del centro, las empresas colaboradoras en la realización de prácticas con alumnado de FP y otras entidades a través de la participación en diferentes acciones.

Procesos internos para denunciar conductas poco éticas	102-17
--	--------

- Se dispone de cauces confidenciales para que los miembros de los grupos de interés puedan informar de estas conductas al Equipo Directivo o al tutor de cada grupo.

ACCIONES:

- Elaboración del Plan de Igualdad.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Programa Win-win
- Programa compañero ayudante.
- Programa tutorías individualizadas
- Programa tutor junior
- Programa Asambleas de aula.
- Participación en diversos programas educativos.

C.1.4. GOBIERNO DE LA ORGANIZACIÓN

ENFOQUES:

- **CONSEJO ESCOLAR**

El Consejo Escolar es el órgano de participación de los diferentes miembros de la Comunidad Educativa y está compuesto por el Director del Centro, que será su presidente, el Jefe de Estudios, el Secretario, que lo será también del Consejo Escolar, y que tendrá voz, pero no voto, siete profesores, tres padres o madres de alumnos (uno de los cuales será designado por el AMPA), cuatro alumnos, un representante del personal de administración y servicios, un representante del Ayuntamiento y un representante de las organizaciones empresariales, con voz, pero sin voto.

Las competencias del Consejo Escolar son:

- a) Aprobar y evaluar los proyectos y las normas indicados en la normativa vigente.
- b) Aprobar y evaluar la programación general anual del centro, sin perjuicio de las competencias del Claustro del profesorado en relación con la planificación y organización docente.
- c) Conocer las candidaturas a la dirección y los proyectos de dirección presentados por los candidatos.
- d) Participar en la selección del director o directora del centro en los términos que la presente Ley establece. Ser informado del nombramiento y cese de los demás miembros del equipo directivo. En su caso, previo acuerdo de sus miembros, adoptado por mayoría de dos tercios, proponer la revocación del nombramiento del director o directora.
- e) Decidir sobre la admisión del alumnado con sujeción a lo establecido en esta Ley y disposiciones que la desarrollen.
- f) Impulsar la adopción y seguimiento de medidas educativas que fomenten el reconocimiento y protección de los derechos de la infancia. g) Proponer medidas e iniciativas que favorezcan los estilos de vida saludable, la convivencia en el centro, la igualdad efectiva de mujeres y hombres, la no discriminación, la prevención del acoso escolar y de la violencia de género y la resolución pacífica de conflictos en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social.
- g) Conocer las conductas contrarias a la convivencia y la aplicación de las medidas educativas, de mediación y correctoras velando por que se ajusten a la normativa vigente. Cuando las medidas correctoras adoptadas por el director o directora correspondan a conductas del alumnado que perjudiquen gravemente la convivencia del centro, el Consejo Escolar, a instancia de padres, madres o tutores legales o, en su caso, del alumnado, podrá revisar la decisión adoptada y proponer, en su caso, las medidas oportunas.
- h) Promover progresivamente la conservación y renovación de las instalaciones y equipo escolar para la mejora de la calidad y la sostenibilidad y aprobar la obtención de recursos complementarios de acuerdo con lo establecido en el artículo 122.3.
- i) Fijar las directrices para la colaboración, con fines educativos y culturales, con las Administraciones locales y con otros centros, entidades y organismos.
- j) Analizar y valorar el funcionamiento general del centro, la evolución del rendimiento escolar y los resultados de las evaluaciones internas y externas en las que participe el centro.
- k) Elaborar propuestas e informes, a iniciativa propia o a petición de la Administración competente, sobre el funcionamiento del centro y la mejora de

la calidad de la gestión, así como sobre aquellos otros aspectos relacionados con la calidad de la misma.

- l) Aprobar el proyecto de presupuesto del centro.
- m) Cualesquiera otras que le sean atribuidas por la Administración educativa.

- **CLAUSTRO**

El Claustro de profesores es el órgano propio de participación de los profesores en el gobierno del centro y tiene la responsabilidad de planificar, coordinar, informar y, en su caso, decidir sobre todos los aspectos educativos del centro. El Claustro será presidido por el director y está integrado por la totalidad de los profesores que prestan servicio en el centro.

Las competencias del Claustro son:

- a) Formular al equipo directivo y al Consejo Escolar propuestas para la elaboración de los proyectos del centro y de la programación general anual.
- b) Aprobar y evaluar la concreción del currículo y todos los aspectos educativos de los proyectos y de la programación general anual.
- c) Fijar los criterios referentes a la orientación, tutoría, evaluación y recuperación de los alumnos.
- d) Promover iniciativas en el ámbito de la experimentación y de la investigación pedagógica y en la formación del profesorado del centro.
- e) Elegir sus representantes en el Consejo Escolar del centro y participar en la selección del director en los términos establecidos por la presente Ley.
- e) Conocer las candidaturas a la dirección y los proyectos de dirección presentados por los candidatos.
- f) Analizar y valorar el funcionamiento general del centro, la evolución del rendimiento escolar y los resultados de las evaluaciones internas y externas en las que participe el centro.
- g) Informar las normas de organización y funcionamiento del centro.
- h) Conocer la resolución de conflictos disciplinarios y la imposición de sanciones y velar por que éstas se atengan a la normativa vigente.
- i) Proponer medidas e iniciativas que favorezcan la convivencia en el centro.
- j) Cualesquiera otras que le sean atribuidas por la Administración educativa o por las respectivas normas de organización y funcionamiento.

- **COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA**

Está integrada por el Director, el Jefe de Estudios y los Jefes de Departamentos. Las competencias de la Comisión de Coordinación Pedagógica son:

- a) Establecer las directrices generales para la elaboración y revisión de los Proyectos Curriculares de Etapa y de las Programaciones didácticas, incluidas en estos, con anterioridad al comienzo de la elaboración de dichas programaciones.
- b) Establecer durante el mes de septiembre, y antes del inicio de las actividades lectivas, un calendario de actuaciones para el seguimiento y evaluación de los Proyectos Curriculares de Etapa y de las posibles modificaciones de los mismos.
- c) Coordinación académica de los procesos de enseñanzas y de evaluación.

ORGANIGRAMA DEL CENTRO

ÓRGANOS DE GOBIERNO			
CONSEJO ESCOLAR	DIRECCIÓN	SECRETARÍA	CLAUSTRO DE PROFESORES
<ul style="list-style-type: none"> Comisión económica Comisión convivencia 	<ul style="list-style-type: none"> Jefatura de estudios general Jefatura de estudios adjunta ESO Jefatura de estudios adjunta Bachillerato Jefatura de estudios adjunta FP diurno Jefatura de estudios adjunta FP vespertino 	<ul style="list-style-type: none"> Personal de Administración y Servicios 	
ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE			
<ul style="list-style-type: none"> Comisión de Coordinación Pedagógica Departamentos Didácticos y de Familias Profesionales Departamento de Orientación Tutores 			
ÓRGANOS DE APOYO A LA DIRECCIÓN			
<ul style="list-style-type: none"> Calidad Formación e Innovación Coordinación Erasmus 			

RESULTADOS:

CONTENIDOS	Año 2021	Año 2020	Año 2019	GRI
Estructura del Gobierno de la organización				102-18
Composición de los Órganos de Gobierno				
EQUIPO DIRECTIVO				
Nº miembros totales (Hombres/Mujeres)	7 (3H/4M)	7 (4H/3M)	7 (2H/5M)	
Duración del cargo	1	1	1	
CONSEJO ESCOLAR				
Nº miembros totales (Hombres/Mujeres)	16 (5H/11M)	16 (5H/11M)	16 (5H/11M)	
Duración del cargo	4	4	4	
CLAUSTRO				
Nº miembros totales (Hombres/Mujeres)	83 (30H y 53M)	79 (32H/47M)	78 (32H/46M)	
Duración del cargo	Durante el tiempo que imparte docencia en el centro			

ACCIONES:

- Se ha implementado grupos de correos para facilitar la comunicación entre los miembros de los órganos de gobierno y de coordinación docente.
- Este curso se ha consolidado una reunión mensual con el AMPA con el objetivo de compartir información y resolver posibles incidencias que vayan surgiendo durante el curso.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Realización de actividades didácticas con carácter transversal: II Ruta Urbana de Calatayud, o celebración del Día de la Salud, entre otras.
- Reunión mensual con miembros del AMPA.

- Consolidación de la II Feria virtual de la ciencia entre el alumnado de 1º ESO y varios colegios de primaria de Calatayud y comarca.

C.1.5. GRUPOS DE INTERÉS

ENFOQUES:

Los grupos de interés del centro son:

- Alumnado que son el principal motor de la misión de la organización.
- Familias del alumnado que apoyan su proceso educativo.
- Profesorado
- Empresas que colaboran en la realización del módulo de Formación en Centros de Trabajo.
- Asociación de madres y padres de alumnos.
- Sindicato de estudiantes.
- Proveedores.
- Entidades públicas y otros centros educativos.

Con carácter anual, y dentro de la planificación del sistema de gestión de calidad ISO 9001:2008 se realizan encuestas de satisfacción al alumnado, familias, profesorado y empresas colaboradoras en el módulo de Formación en Centros de Trabajo. El profesorado, a través de los Departamentos didácticos y de Familias Profesionales, comunica a la Dirección las propuestas de mejora para el curso próximo y se realiza un seguimiento de las mismas.

RESULTADOS:

CONTENIDOS	GRI
Lista de GI con los que está implicado la organización	102-40
<ul style="list-style-type: none"> • Los reflejados en el apartado anterior 	
nº total de empleados cubiertos por acuerdos de negociación colectiva	102-41
<ul style="list-style-type: none"> • No procede al ser una entidad pública. 	
Definición del proceso para identificar los GI	102-42
<ul style="list-style-type: none"> • Incluida en la Programación General Anua 	
Enfoque para la participación de los GI	102-43
nº participantes: han cumplimentado las encuestas de satisfacción el 61 % del profesorado, el 45% de las familias y el 42% del alumnado.	
Temas y preocupaciones claves	102-44
<ul style="list-style-type: none"> • Atención personalizada en relación a la solicitud de materias optativas ya que no se realizan itinerarios cerrados. • Nivel académico. • Formación integral. • Metodología e innovación. 	

ACCIONES:

- Gracias a que todo el alumnado y profesorado dispone de cuenta de correo corporativa se ha facilitado la recogida de las encuestas de satisfacción.
- Se continuado con la aplicación Tokapp que permite una comunicación directa y rápida con las familias del alumnado permitiendo también el cobro del coste de actividades extraescolares.
- Se ha consolidado el uso de redes sociales del centro: Facebook, Instagram, Twitter así como el canal de Youtube para la emisión de reuniones virtuales con los grupos de interés.

- Se han instalado 4 cámaras en algunas aulas con la finalidad de poder transmitir docencia en aquellos casos como enfermedades prolongadas del alumnado y para facilitar la posibilidad de realizar actividades virtuales con otros centros educativos. Con esta nueva instalación existen 8 aulas con cámaras.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Instalación de cámaras para poder transmitir clase online en casos de enfermedad prolongada del alumnado así como para poder retransmitir en aquellos casos en los que se realicen actividades didácticas.

C.1.6. ANÁLISIS DE MATERIALIDAD Y DATOS DE LA MEMORIA

ENFOQUES:

Para realizar este análisis de materialidad se ha tenido en cuenta la información incluida en la Memoria final del curso 2020/21.

La organización ha participado en el Programa de Realidad Sostenible convocado por el Departamento de Educación para integrar de manera transversal la Agenda 2030. El centro ya incluyó en la Programación General Anual de los cursos 2020/21 y 2021/22 aspectos relacionados con los ODS lo que contribuyó a que la valoración inicial por parte del Departamento de Educación haya sido muy favorable.

RESULTADOS:

CONTENIDOS	GRI
Entidades incluidas en los estados financieros consolidados (documentos públicos)	102-45
<ul style="list-style-type: none"> • IES Emilio Jimeno 	
Proceso para definir los temas materiales	102-46
<ul style="list-style-type: none"> • Consulta, comunicación y encuestas 	
Lista de temas materiales y relevantes para la organización	102-47
<ul style="list-style-type: none"> • Aspectos económicos • Aspectos medioambientales • Aspectos sociales 	
Reexpresión de la información (con respecto a informes anteriores)	102-48
<ul style="list-style-type: none"> • Se tiene previsto la reformulación de las encuestas de satisfacción para el curso próximo. 	
Cambios significativos en el periodo de la memoria	102-49
<ul style="list-style-type: none"> • No es relevante 	
Periodo objeto de la memoria	102-50/52
<ul style="list-style-type: none"> • Curso 2020/21 	
Fecha del último informe	102-51
<ul style="list-style-type: none"> • 30/6/22 	
Punto de contacto para solución de cuestiones	102-53
<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de Calidad 	
Nivel de la memoria conforme al GRI	102-54
<ul style="list-style-type: none"> • No es relevante 	
<ul style="list-style-type: none"> • No es relevante 	
Índice de contenidos GRI	102-55

ACCIONES:

- Se han consolidado la realización de encuestas de satisfacción con alumnado y familias de ESO que se inició el curso pasado durante el confinamiento.
- Se ha generalizado el uso de la aplicación Tokapp.
- Se han realizado acciones para reducir el consumo de electricidad y de agua.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Se han realizado diversas acciones dentro del Programa Realidad Sostenible: día internacional de la mujer, día internacional del agua, día internacional de la salud, día mundial del reciclaje, día mundial de la diversidad cultural para el diálogo y el desarrollo y el día mundial de la nutrición.
- Renovación de 169 luminarias con tecnología LED y la instalación de placas solares con una potencia de 15 kw que supone un autoconsumo del 30%.
- Renovación de 24 focos halógenos por LED en el Pabellón Polideportivo.
- Continuación con la II Feria virtual de la ciencia para visibilizar el método STEM con experimentos sencillos y con una aplicación sostenible.

C.1.7. PLAN ESTRATÉGICO RSC/RSA

ENFOQUES:

- La Agenda 2030 está incluida en el Proyecto Educativo de Centro lo que garantiza que se trabajen con los postulados de la Responsabilidad Social de manera estratégica.
- En la Programación General Anual del curso 2021/22 se incluyó el objetivo nº 5 “Aplicar los ODS en el ámbito curricular y de gestión del centro”.
- Se ha aprobado el Plan de Igualdad.

RESULTADOS:

CONTENIDOS	Año 2021	Año 2020	GRI
Estado de situación de los objetivos contemplados en el Plan de RSC	Sello RSA +	Sello RSA	
Estado de situación de los compromisos	Realización estudio consumos	En formación	-

ACCIONES:

- Se han implementado actividades didácticas del Programa Erasmus plus que incluyen aspectos relacionados con los ODS.
- Se ha impulsado acciones enfocadas a la inclusión y la digitalización del alumnado.
- Se han realizado campañas en colaboración con entidades sociales.
- Se han revisado mecanismos de seguridad y salud laboral.
- Se ha actualizado el protocolo de recogida de residuos y búsqueda de mejoras de gestión medioambiental

BUENAS PRÁCTICAS:

- Participación en el Programa de Realidad Sostenible.
- Proyecto Erasmus plus KA229 “Commit today for a sustainable future” que potencia la adopción de ODS.

CRITERIO 2

CLIENTES

ENFOQUE GLOBAL

Nuestra misión es proporcionar una educación personalizada del alumnado basado en la participación de programas educativos y de innovación que complementen la formación integral así como en una amplia oferta de materias optativas para que cada uno de los alumnos pueda elegir su itinerario formativo tanto en ESO como en Bachillerato. Con respecto a FP se apuesta por reforzar las relaciones entre el tejido productivo del territorio y las enseñanzas profesionales para garantizar una formación actualizada y de calidad que favorezca la inserción laboral de este tipo de alumnado.

1. El Proyecto Educativo del IES Emilio Jimeno se basa en:
 - La participación activa de toda la comunidad educativa.
 - Dimensión democrática e inclusiva de la enseñanza.
 - Una formación integral del alumnado potenciando su espíritu crítico.
 - El respeto del individuo, del ámbito social y medioambiental.
 - Búsqueda de la mejora continua en los procesos educativos.

Las metodologías educativas son uno de los aspectos fundamentales del proceso educativo por cuanto favorece el aprendizaje del alumnado.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Inclusión de acciones relacionadas con la Responsabilidad Social Corporativa en los objetivos incluidos en el Sistema de Gestión de la Calidad que se establecen cada curso escolar.

NUEVOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- Mejorar la convivencia del alumnado de 1º ESO.
- Incrementar la participación del alumnado a través de la Junta de Delegados.
- Continuar con la digitalización de los procesos internos y educativos.

C.2.1. SATISFACCIÓN DE CLIENTE

ENFOQUES:

El Departamento de Calidad establece encuestas periódicas para conocer la satisfacción de los grupos de interés (alumnado, profesorado, familias y empresas colaboradores en el módulo de FCT). Las respuestas son analizadas por el Comité de Calidad.

La propuesta de mejoras y la resolución de quejas puntuales también tienen cauces directos como reuniones con tutores, reuniones de departamentos, reuniones de equipos docentes, reuniones de Claustro, etc.

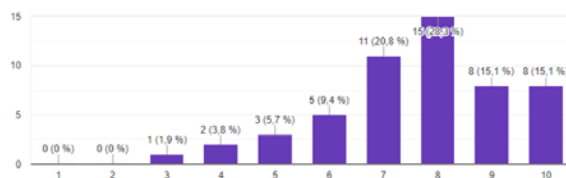
RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
Resultados de las encuestas para medir la satisfacción de los clientes				
FAMILIAS FP: ¿Recomendaría el instituto a otras familias?	8,13	7,55	7,67	GRI 418
ALUMNADO FP: ¿Estás satisfecho con el instituto?	7,95	7,23	7,86	
PROFESORADO: ¿Estás satisfecho en el instituto?	7,57	7,63	8,47	

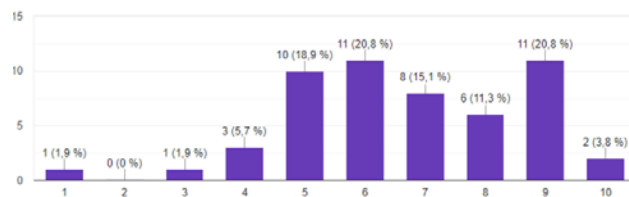
ACCIONES:

- Se ha realizado una encuesta sobre convivencia dirigida al alumnado de 1º y 2º ESO

¿Estás a gusto en el instituto? – Media: 7,64



Valora de 1 a 10 el clima de convivencia en el instituto – Media: 6,7



BUENAS PRÁCTICAS:

C.2.2. INNOVACIÓN EN LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS

ENFOQUES:

Se mantienen actualizados todos los equipos informáticos del centro y la conectividad. También se disponen de 15 tablets y se han recibido 83 portátiles correspondiente al Programa de Educar en Digital promovido por el MEC.

Se viene participando desde hace varios cursos en proyectos de innovación en todas las etapas educativas y el Programa Erasmus plus, a través de los diferentes proyectos que gestiona el centro, permite avanzar en la innovación de las actividades didácticas y mantener actualizada la metodología docente.

RESULTADOS:

- Pintado de aulas y zonas exteriores
- Adquisición de un módulo prefabricado para almacén del Departamento de Electricidad y Electrónica.
- Puesta en marcha del Aula de Emprendimiento.
- Puesta en marcha de un intercambio con Italia dirigida al alumnado de 4º ESO.
- Realización de talleres formativos para alumnado de 1º ESO y familias en el uso de Google Classroom y aplicaciones web.
- Puesta en marcha de la II Feria virtual de la ciencia.
- Adecuación de un aula para realizar prácticas de soldadura.
- Renovación de los patios exteriores mejorando el ajardinamiento.

Indicador	Año 2020	Año 2019	Año 2018	Indicador G4 asociado
Nº de productos/ servicios nuevos puestos en el mercado	67	20	25	
% de productos / servicios revisados / evaluados	100	100	100	GRI 416

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
Nº de productos/ servicios nuevos puestos en el mercado	15	67	20	
% de productos / servicios revisados / evaluados	100	100	100	GRI 416

ACCIONES:

- Proyecto Erasmus plus “Connected by knowledge” que fomenta la digitalización del centro.
- Renovación y adquisición de equipos informáticos.
- Adecuación de un espacio para realizar prácticas de soldadura.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Espacio para realizar prácticas de soldadura.
- Aula de emprendimiento para favorecer la formación de emprendimiento en alumnado, profesorado y empresas del entorno.
- II Feria virtual de la ciencia que permite que el alumnado de 1º ESO pueda aplicar el método STEM a través de experimentos científicos sencillos.

C.2.3. CALIDAD DEL SERVICIO

ENFOQUES:

El IES Emilio Jimeno está certificado en la ISO 9001:2015 y con carácter anual y sistemático se realiza la revisión del sistema, planteando objetivos nuevos o la continuidad de otros, auditorías internas y la auditoría externa que es realizada por AENOR en el segundo trimestre de cada curso académico.

El liderazgo y el compromiso de la alta dirección se demuestran mediante la aprobación de la Política de Calidad, objetivos, la realización de las revisiones anuales del sistema como herramienta de la evaluación del desempeño de dicho sistema, la provisión de los recursos necesarios para la ejecución de las actividades y la adopción de mejoras. En el sistema de gestión del IES Emilio Jimeno la figura de la alta dirección es asumida por la Dirección del centro que a nivel operativo delega determinadas funciones en el Responsable de Calidad.

El alcance de la certificación corresponde a la impartición de la enseñanza reglada de los ciclos formativos de FP Básica de la familia profesional de Electricidad y Electrónica, grado medio de las familias profesionales de: Administración y Gestión, Electricidad y Electrónica y Fabricación Mecánica y superior de: Informática y Comunicaciones, Administración y Gestión e Instalación y Mantenimiento.

Con carácter mensual se celebran reuniones de coordinación del Comité de Calidad. El centro cuenta con 5 auditores internos que son docentes.

RESULTADOS:

El 25 de marzo de 2021 se realizó la auditoría externa por parte de AENOR. El resultado de la misma fue el siguiente: se detectaron 1 no conformidad, 7 oportunidades de mejora y 5 observaciones

ACCIONES:

BUENAS PRÁCTICAS:

C.2.4. TRANSPARENCIA INFORMATIVA SOBRE EL PRODUCTO O SERVICIO

ENFOQUES:

El IES Emilio Jimeno dispone del Plan de Comunicación aprobado por el Consejo Escolar el 10 de septiembre de 2020 que disponible en la web del centro <https://emiliojimeno.edu.es/documentos-de-centro/plan-de-comunicacion>

Uno de los retos a los que deben hacer frente los centros educativos en la actualidad es la gestión de la información que se genera de manera continua, tanto en el ámbito interno como externo, garantizando que el sentido de las acciones informativas lleguen a los destinatarios en términos de calidad.

La experiencia adquirida en los últimos años en la gestión de Programas Erasmus plus y la elaboración del Sistema de Gestión de Calidad ha permitido que, tanto las acciones de difusión

que se suelen realizar en el marco del programa europeo, como las herramientas que nos proporciona la norma ISO 9001:20015, hayan facilitado la elaboración de este documento.

A la hora de establecer las líneas de trabajo de comunicación del IES Emilio Jimeno se ha dividido este plan en acciones internas y externas por cuanto los destinatarios y el tipo de información generada y que se desea difundir es diferente.

Con carácter anual se fijan en la Programación General Anual uno o varios objetivos relacionados con la mejora del Plan de Comunicación.

La persona responsable de la gestión de los medios digitales del centro es un miembro del Equipo Directivo o persona en quien delegue quien vela por la curación de contenidos de toda la información susceptible de ser publicada en web y en redes sociales.

Por otro lado, el centro dispone un procedimiento de acogida del profesorado y cuenta con un procedimiento sistemático para recoger la opinión de los grupos de interés.

Con carácter anual se realiza la rendición de cuentas tanto en el ámbito económico, a través del Consejo Escolar, como en el ámbito docente, a través del Claustro.

RESULTADOS:

- Aumento de los canales de información.

ACCIONES:

- Se facilita de cuenta corporativa para el alumnado y profesorado.
- A través de la aplicación Tokapp se garantiza una comunicación fluida con las familias y el pago de actividades extraescolares.
- El uso generalizado de los correos electrónicos permite realizar comunicaciones online en lugar del tradicional envío por correo postal.
- A través de SIGAD Académica se ofrece información docente por parte del profesorado.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Publicitar en la web del centro los documentos institucionales y las programaciones resumidas de las diferentes materias y módulos.

CRITERIO 3

PERSONAS

ENFOQUE GLOBAL

El IES Emilio Jimeno implementa políticas para facilitar la conciliación de sus empleados. Los docentes, a través del Plan Concilia, pueden disponer de 3 periodos lectivos libres al comienzo o al final del horario semanal. También se intenta, dentro de las posibilidades de cada curso académico, concentrar los días de trabajo de los docentes que no tienen horario completo en los menores días posibles. Por último, el profesorado

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- Aplicar el Plan Concilia de manera que se puedan generar, con carácter general, 3 periodos lectivos libres al comienzo o final de cada jornada.
Se ha continuado con esta política horaria.
- Realizar horarios completos en turno diurno y/o vespertino.
En la medida de lo posible se continúa con esta planificación por parte de Jefatura de Estudios intentando además completar las plazas de profesorado a tiempo completo.
- Posibilidad de pasar del turno vespertino a turno diurno a partir del tercer trimestre para el profesorado de FP.
Se ha continuado con esta política.

NUEVOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- Establecer un horario común para el profesorado antes y después del comienzo de las actividades lectivas.

C.3.1. SATISFACCIÓN DE LAS PERSONAS EMPLEADAS

ENFOQUES DE GESTIÓN:

El IES Emilio Jimeno tiene establecido dentro de su plan de gestión de la calidad ISO 9001:2018 procedimientos para medir la satisfacción de las personas empleadas. Con carácter anual se recoge la opinión de los trabajadores a través de encuestas de satisfacción así como a través de las memorias de los Departamentos didácticos y de Familias Profesionales.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
% de personas de plantilla que participan en las encuestas de satisfacción	53%	65,12%	62,20%	GRI 404
Puntuación satisfacción con el centro	7,57	7,63	8,47	GRI 404

ACCIONES:

- Se realiza el seguimiento y evolución de las encuestas de satisfacción y de las propuestas de mejora de los Departamentos didácticos y de Familias Profesionales.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Realización de encuestas de satisfacción realizadas al profesorado

C.3.2. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y NO DISCRIMINACIÓN

ENFOQUES DE GESTIÓN:

El IES Emilio Jimeno dispone de su Plan de Igualdad elaborado con la participación del Claustro en coordinación con el Departamento de Orientación.

Dado que la organización es un centro educativo público, no existe discriminación salarial ni en cuanto a competencias desarrolladas atendiendo al género de las personas. Los distintos niveles retributivos dependen tan sólo del puesto o cargo ocupado y de los complementos asociados a ciertas responsabilidades recogidos en la normativa docente correspondiente.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
Composición de Órganos de Gobierno y Dirección de la organización				GRI 405
EQUIPO DIRECTIVO				
% Hombres	42,85%	57%	72%	
% Mujeres	57,15%	43%	28%	
CONSEJO ESCOLAR				GRI 405
% Hombres	31,25%	29%	29%	
% Mujeres	68,75%	71%	71%	
COMPOSICIÓN DE LA PLANTILLA: PROFESORADO				
% Hombres	30,48%	36%	40%	
% Mujeres	69,52%	64%	60%	
COMPOSICIÓN DE LA PLANTILLA: PAS				
% Hombres	8%	0%	0%	
% Mujeres	92%	100%	100%	

ACCIONES:

- Con carácter general, se aplican procedimientos didácticos que potencia la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres entre el alumnado.

BUENAS PRÁCTICAS:

C.3.3. CONCILIACIÓN DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR Y LABORAL.

ENFOQUES DE GESTIÓN:

Con respecto a las medidas de conciliación existe una normativa específica de carácter autonómico que favorece la conciliación personal y familiar. A nivel de centro se aplica dicha normativa atendiendo única y exclusivamente a las necesidades del servicio. La concesión de permisos se conceden a través de la Dirección del centro o en determinados casos, a través del de la Dirección General de Personal.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020(*)	Año 2019	Indicador G4 asociado
Nº empleados que tuvieron derecho a un permiso por maternidad o paternidad.				
Mujeres	2	2	2	
Hombres	1	5	0	
Nº empleados que se reincorporaron al trabajo después de que finalizase su derecho a un permiso por maternidad o paternidad.				
Mujeres	2	2	2	
Hombres	1	5	0	
% de la plantilla que hace uso de las medidas de conciliación laboral existentes.				
Mujeres	98%	95%	95%	
Hombres	98%	95%	95%	
% de la plantilla que se ha acogido a una reducción de la jornada laboral.				
Mujeres	2	4	3	
Hombres	0	0	0	
% de la plantilla que dispone de jornada flexible en su puesto de trabajo.				
Mujeres	0	0	0	
Hombres	0	0	0	
% de la plantilla que hace uso de medidas de Teletrabajo.				
Mujeres	0	100	0	
Hombres	0	100	0	

(*) A partir del 14/3/20 y hasta el 22/6/20 todo el profesorado impartió docencia a distancia debido al confinamiento provocado por la COVID-19.

ACCIONES:

- Facilitar los permisos de paternidad y maternidad.
- Favorecer las reducciones horarias solicitadas.
- Facilitar el horario en turno diurno durante las vacaciones de Navidad, Semana Santa y Verano para el personal no docente.
- Celebración de Claustro y Consejo Escolar de manera virtual.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Posibilidad de cambiar el turno de vespertino a diurno durante el último trimestre del curso para el profesorado de FP.
- Reducir el número de días lectivos que debe acudir el profesorado que se encuentra contratado a tiempo parcial.

C.3.4. FORMACIÓN Y FOMENTO DE LA EMPLEABILIDAD

ENFOQUES DE GESTIÓN:

El IES Emilio Jimeno elabora cada curso académico el Plan de Formación del Profesorado para dar respuesta a las necesidades formativas del Claustro en relación con los objetivos planteados en la Programación General Anual y en el Proyecto Educativo de Centro.

Para planificar la formación del curso siguiente se realiza una encuesta de necesidades formativas entre el Claustro y se analizan los objetivos que desean establecer. Con carácter general, se tienen en cuenta los programas y proyectos de innovación en los que participa en el centro para el diseño del Plan de Formación.

El Plan de Formación es realizado por el Coordinador de Formación que se responsabiliza de la coordinación de toda la formación docente y también de coordinar las prácticas de los estudiantes que cursan el Máster del Profesorado y que realizan su labor en el centro.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
Promedio de horas de formación recibida por las personas durante cada ciclo anual				GRI 404
Toda la plantilla	Hombres	30	30	
	Mujeres	30	30	

ACCIONES:

- Seminario “Adaptación de materiales Erasmus para su uso diario en el aula” 20 horas.
- Seminario “Diseño de actividades digitales competenciales” 20 horas.
- Proyecto de formación en centro “Estrategias para incrementar el éxito escolar” 20 horas.
- Subgrupo del proyecto de formación de centro “Estrategias para incrementar el éxito escolar” 12 horas.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Antes de comenzar con las actividades lectivas se realizan actividades de formación ya que permite que acuda todo el profesorado, especialmente, el de nueva incorporación.

C.3.5. SEGURIDAD Y SALUD

ENFOQUES DE GESTIÓN:

El IES Emilio Jimeno dispone de un Plan de Prevención de Riesgos Laborales que ha servido para establecer procedimientos de seguridad y salud en el sistema de gestión de calidad ISO 9001:2015. Además, los talleres de FP disponen, a su vez, de señalética relativa a la prevención de riesgos así como de un procedimiento de uso de la maquinaria y dispositivos. También se realiza un seguimiento y control del estado de la maquinaria.

Por otro lado, se realizan revisiones anuales para prevenir la legionella y realizar labores de desratización en las instalaciones.

El alumnado que cursa FP obtiene el nivel básico de prevención de riesgos laborales ya que se contempla en su plan de estudios.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
Nº total de accidentes con lesiones	0	0	0	GRI 403
Nº total de bajas por enfermedad profesional y enfermedad común	29	31	25	
Nº de días no trabajados por accidentes o enfermedades profesionales	0	0	0	
Nº de víctimas mortales	0	0	0	

ACCIONES:

- Se ha mejorado la iluminación en todas las aulas por el cambio de luminarias.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Medidas de mantenimiento de seguridad y prevención de riesgos en los talleres de FP.

CRITERIO 4

PROVEEDORES

ENFOQUE GLOBAL

El IES Emilio Jimeno dispone de un procedimiento de selección y evaluación de proveedores recogido en su sistema de gestión de la calidad ISO 9001:2015. La selección de proveedores se realiza en base a una evaluación anual con diferentes criterios. A final de curso se realiza la evaluación de los mismos para establecer aquellos que cumplen con las especificaciones establecidas por el centro.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- Incluir aspectos de responsabilidad social en la selección y evaluación de proveedores.
Se ha incluido un objetivo en el Sistema de Gestión de Calidad para incluir este tipo de aspectos.

NUEVOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- Reforzar la colaboración con proveedores de proximidad para que el alumnado de FP pueda realizar el módulo de FCT en sus instalaciones.

C.4.1. COMPRAS RESPONSABLES

ENFOQUES DE GESTIÓN:

El IES Emilio Jimeno dispone de un procedimiento de compras estandarizado y que se incluye en el sistema de gestión de la calidad ISO 9001:2015. Este procedimiento establece que se delega en los Departamentos la compra de material fungible, generalmente material escolar, si no excede de 300 € y siempre bajo la supervisión de Secretaría. En el caso de realizar compras superiores a esta cantidad y, en todos los casos de compra de material inventariable, se deben solicitar 3 presupuestos para ser aprobados por el Consejo Escolar.

Con carácter anual se realiza una evaluación de las compras a través del procedimiento establecido para el análisis y control de los proveedores.

RESULTADOS:

Incluya los resultados que apliquen a la actividad, así como otros indicadores con los que la Organización mida su nivel de Compra responsable. Si se dispone de información de los últimos tres años, aportarla, justificando cuando sea necesario dichos resultados. En el caso de que disponga de datos segmentados por Región en la que opera puede incluirlos

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
% de presupuesto de compras en los lugares con operaciones significativas se destina a proveedores locales	71%	80%	75%	GRI 204

ACCIONES:

- En la medida de lo posible se intenta seleccionar proveedores locales aunque a veces es complicado debido a que Calatayud es una ciudad pequeña.

BUENAS PRÁCTICAS:

C.4.2. CLASIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES Y HOMOLOGACIÓN DE PROVEEDORES

ENFOQUES DE GESTIÓN:

Como se ha comentado anteriormente, el sistema de gestión de calidad ISO 9001:2008 del centro permite realizar la trazabilidad en la selección y evaluación de todos los proveedores del centro. La propia norma ISO requiere que los proveedores cuenten con procesos de calidad en sus organizaciones lo que garantiza que se tienda hacia una homologación no oficial de los mismos.

RESULTADOS:

- Se elabora con carácter anual un documento de evaluación de los proveedores. En esta evaluación se incluyen aspectos logísticos y de calidad en la entrega. Se tiene previsto realizar una revisión de los criterios de evaluación para incluir criterios socialmente responsables.

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
% de Proveedores que se evalúan y reevalúan con criterios ambientales	-	-	-	GRI 308
% de Proveedores que se evalúan y reevalúan con criterios relacionados con las prácticas laborales.	-	-	-	GRI 414

ACCIONES:

- Revisión de listado de proveedores incluyendo aspectos objetivos para su evaluación.

BUENAS PRÁCTICAS:

C.4.3. INTERACCIÓN CON LOS PROVEEDORES

ENFOQUES DE GESTIÓN:

Desde el centro se desea trabajar estableciendo acuerdos estables con los proveedores de proximidad con la perspectiva de incluir aspectos socialmente responsables en su selección.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
% de Proveedores con los que se tienen abiertos proyectos conjuntos	20%	20%	20%	

ACCIONES:

- Se cuenta con los proveedores habituales para que puedan participar tanto en las Jornadas de Emprendedores que se realizan cada curso escolar como en la participación de actividades complementarias.

BUENAS PRÁCTICAS:

- Inclusión de proveedores en la actividad del centro con el objetivo de reforzar la enseñanza con el mundo laboral.

CRITERIO 5

SOCIAL

ENFOQUE GLOBAL

El IES Emilio Jimeno apuesta por el desarrollo integral del alumnado a través de diferentes acciones que incluyan aspectos relacionados con la responsabilidad social. En varias actividades se potencia la inclusión de ODS para garantizar la transversalidad de los aprendizajes.

Desde la vertiente de la FP el centro mantiene y potencia la suscripción de convenios de colaboración con empresas de diferentes sectores económicos para que el alumnado de FP pueda realizar prácticas de empresas en ámbito reales de producción. Para favorecer la inserción laboral de sus estudiantes mantiene una bolsa de empleo que es utilizada por numerosas empresas y entidades del entorno.

También el centro participa en aquellas iniciativas promovidas por el Departamento de Educación para mostrar el trabajo que se realiza en el instituto y también para conocer otros aprendizajes de centros educativos.

Como centro acreditado en Erasmus escolar y FP el instituto mantiene alianzas estratégicas con otros centros educativos europeos permitiendo la realización de actividades comunes generando sinergias educativas.

El instituto mantiene un número de profesores-tutores que colaboran en las prácticas del profesorado a través del Máster del Profesorado.

Un aspecto clave del centro es su misión como motor de la cultura local contribuyendo a realizar actividades con entidades del ámbito social local y comarcal.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- Reforzar las relaciones de las empresas en el desarrollo del módulo de proyecto.
- Aumentar las actividades en colaboración con entidades del ámbito social y/o medioambiental.
- Mejorar la transparencia informativa con los agentes sociales del entorno.

NUEVOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS

C.5.1. IMPACTO SOCIAL

ENFOQUES DE GESTIÓN:

El IES Emilio Jimeno, a través de su Plan de Comunicación, realiza un seguimiento de las acciones publicitadas a través de su web (www.emilijimeno.edu.es) y de redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter y Youtube).

De forma periódica realiza encuestas de satisfacción entre los grupos de interés: alumnado, profesorado, familias y empresas que colaboran en el módulo de Formación en Centros de Trabajo.

RESULTADOS:

- Sello de responsabilidad social plus (RSA+) para entidades no lucrativa de Aragón.
- Certificado ISO 9001:2015
- Escuela Etwinning

Memoria de responsabilidad social 2021 - IES Emilio Jimeno

- Escuela amiga de la infancia de UNICEF.
- Escuela embajadora del Parlamento Europeo.
- Centro colaborador para la Formación del Empleo del Gobierno de Aragón.

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
Evolución del empleo	95	96	93	GRI 401
% trabajadores con contrato indefinido	40%	45%	48%	GRI 401
Nº iniciativas laborales implantadas que exceden la obligación legal	No Applicable	No aplicable	No aplicable	GRI 401
Resultados de percepción de mejoras laborales	No aplicable	No aplicable	No aplicable	GRI 401
% personas que intervienen en Comités para incorporar mejoras laborales	No aplicable	No aplicable	No aplicable	GRI 412
Relación entre salario base de hombres /mujeres por categoría profesional	1	1	1	GRI 412

ACCIONES:

- Sistematizar la medición de las publicaciones en la web y redes sociales del centro a través de una aplicación informática.
- Participación en las Olimpiadas de Economía y Filosofía.

BUENAS PRÁCTICAS:

C.5.2. ALINEACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES CON LA ESTRATEGIA

ENFOQUES DE GESTIÓN:

La parte que directamente más influye en la sociedad es la parte educativa y cultural. Así, se mantienen proyectos de colaboración con entidades locales del ámbito social y/o medioambiental para concienciar al alumnado.

El centro mantiene una bolsa de empleo para reforzar la relación que se mantiene con el tejido empresarial de Calatayud y su comarca. De hecho, se reciben ofertas de empleo para todos los ciclos formativos que oferta el centro y, en varias ocasiones, no se puede suministrar datos de alumnado ya que afortunadamente los que titulan encuentran un trabajo en un periodo breve de tiempo.

Uno de los pilares del instituto es la gestión de proyectos Erasmus que permite que tanto el alumnado como el profesorado pueda viajar a varios países europeos para conocer otra cultura y también para realizar actividades conjuntas que enriquece el aprendizaje de toda la comunidad educativa.

Cada curso se celebran las Jornadas de Emprendedores gracias a la colaboración de pequeños emprendedores y empresas de tamaño mediano que aportan al alumnado de FP su visión más práctica del ámbito laboral aportando una visión real de la situación laboral.

La orientación académica de FP se realiza en colaboración con los centros de secundaria de la comarca para que el alumnado recibir una información completa de la oferta educativa de FP.

De manera puntual se realizan donaciones de material inventariable descatalogado a centros educativos de primaria de Calatayud, una vez revisado este material y puesto al día.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
% EBIDTA destinado a Inversión social: iniciativas sociales elegidas por la empresa, alineadas con sus intereses corporativos y la mejora de su reputación*	100	100	100	GRI 413
Horas/año empleados destinadas a Inversión Social*	No aplicable	No aplicable	No aplicable	GRI 413
Donación de equipos inventariables	10	0	0	

ACCIONES:

- Bolsa de empleo para titulados de FP.
- Coordinación de proyectos Erasmus plus KA2 y KA1.
- Jornadas de Emprendedores.
- Participación en campañas de sensibilización.

BUENAS PRÁCTICAS:

Indique, si existen, buenas prácticas para alinear las iniciativas sociales con la estrategia, que puedan ser replicadas en otras empresas.

- Bolsa de empleo para titulados de FP.
- Coordinación de proyectos Erasmus plus KA2 y KA1.
- Jornadas de Emprendedores.

C.5.3. TRANSPARENCIA CON EL ENTORNO

ENFOQUES DE GESTIÓN:

El IES Emilio Jimeno, como centro de enseñanza público, debe rendir cuentas al Servicio Provincial antes del 20 de octubre de cada año con cierre de cuentas a 31 de agosto. El Consejo Escolar es el órgano colegiado que aprueba las cuentas de cada curso y también el que aprueba la compra de material inventariable así como de aquellas compras de material fungible que supere 300 €.

Por otro lado, como centro acreditado Erasmus plus debe rendir cuentas ante el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) de todos los proyectos europeos que gestiona el instituto.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
COMPLIANCE. Cumplimiento legal Valor monetario de multas y/o sanciones por incumplimiento legal: (ambiental / fiscal / laboral/ penal, etc.	0	0	0	GRI 417
Nº Incidencias detectadas en evaluaciones internas de cumplimiento legal	0	0	0	GRI 417

ACCIONES:

- Las convocatorias de movilidad Erasmus plus del alumnado y profesorado se realiza de manera pública, abierta y objetiva a través de la web del centro.
- Publicación de los extractos de las Programaciones Didácticas y de los documentos institucionales del centro.

BUENAS PRÁCTICAS:

- El centro dispone de su propio Plan de Comunicación que se puede consultar en la web

C.5.4. CANALES DE COMUNICACIÓN

ENFOQUES DE GESTIÓN:

El IES Emilio Jimeno dispone de su propio Plan de Comunicación que establece las estrategias de su comunicación interna y externa. Se puede consultar este documento en el siguiente enlace: <https://emilijimeno.edu.es/documentos-de-centro/plan-de-comunicacion>.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
Nº eventos de comunicación y fomento de buenas prácticas relacionados con el desempeño social.	5	4	3	
Horas/año destinadas a comunicación y fomento de buenas prácticas relacionados con el desempeño social	19	20	5	

ACCIONES:

- Se han realizado espacios radiofónicos mensuales en Cadena Ser de Calatayud sobre ODS con el alumnado de ESO y Bachillerato. Todos los podcasts se pueden escuchar en www.emilijimeno.edu.es

BUENAS PRÁCTICAS:

- Espacio radiofónico en Cadena Ser de Calatayud sobre ODS.

CRITERIO 6

MEDIOAMBIENTAL

ENFOQUE GLOBAL

El IES Emilio Jimeno tiene como actividad fundamental la prestación de servicios educativos y esto incluye el enfoque medioambiental tanto en la adquisición de aprendizajes como la reducción del impacto medioambiental de los procesos educativos que realiza el centro.

Dentro de los objetivos a medio plazo se encuentra la elaboración del Plan de Sostenibilidad a través de la participación en el Programa Erasmus KA229 “Comprometernos hoy para un futuro sostenible” que coordina el centro con otros institutos de Finlandia, Alemania, Francia y Portugal.

Se están realizando desde hace varios años actuaciones relacionadas con la Agenda 2030 y la consecución de manera directa o indirecta de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

En los últimos años se han introducido mejoras para reducir el consumo de electricidad, papel y agua.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

En la Memoria 2020 se adquirieron los siguientes compromisos:

- Realizar un estudio sobre consumos para reducir el impacto medioambiental.
Por parte de Secretaría se realiza un análisis de los consumos de electricidad, agua y gasoil.
- Comenzar con la elaboración del Plan de Sostenibilidad
Durante el curso 2021/22 se incluyó un objetivo en el Sistema de Gestión de Calidad del propio centro para consolidar el Sello de Responsabilidad Social Aragón Plus (RSA+). Entre las acciones realizadas destaca la elaboración de un Plan de Sostenibilidad del centro que está previsto que se finalice el 30 de junio de 2023.

NUEVOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- Mejorar la información facilitada a los tutores y profesorado de nueva incorporación.
- Mejorar el Plan de Acogida del alumnado de 1º ESO.
- Elaboración de un Plan de Digitalización.

C.6.1. IMPACTO AMBIENTAL

ENFOQUES DE GESTIÓN:

El IES Emilio Jimeno es consciente de los impactos negativos que genera el servicio educativo y apuesta por reducirlos mediante la sensibilización de su comunidad educativa y también mediante la renovación y mejora de las instalaciones para reducir consumos.

Hace varios cursos se apostó por el uso del papel 100% reciclado y también por utilizar plataformas educativas como Moodle y Google Classroom que permitiera reducir la impresión de copias a los estudiantes. También se hizo un esfuerzo económico en renovar todas las luminarias de las aulas y algunos recintos (160 elementos) y la instalación de placas solares que supone un ahorro en el consumo de electricidad del 30%. Además, todo el papel usado que se genera en el centro se recicla gracias a la colaboración del Ayuntamiento de Calatayud.

Se ha renovado el alumbrado del Pabellón Polideportivo (24 focos) por tecnología LED que ha permitido reducir el consumo en un 50%, aproximadamente, en 2 kw.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
Consumo electricidad: (Kw)	(*)	50208	75786	GRI 302
Consumo gasoil	16000	24000	12000	GRI 302
Consumo agua: m3	380	452	558	GRI 303
Consumo papel	0 kg.	0 kg.	0 kg.	GRI 301
Cantidad papel reciclado/total	1500 kg.	1500 kg.	2250 kg.	GRI 301

(*) Endesa no ha facturado

ACCIONES:

- Apagado de todos los dispositivos eléctricos al finalizar las actividades lectivas.
- Uso de Google Classroom como repositorio de documentación para las clases.
- Renovación de luminarias con tecnología LED.
- Reciclaje de útiles de escritura a través de la entidad Terracycle.
- Renovación de 54 equipos informáticos con un consumo más reducido.
- Instalación de placas solares.
- Instalación de elementos reductores de consumo de agua en cisternas.
- Puesta en práctica de la aplicación Tokapp para las comunicaciones a través de dispositivos móviles con las familias que permite reducir el envío de comunicaciones escritas.

BUENAS PRÁCTICAS:

Indique, si existen, buenas prácticas para minimizar los impactos ambientales, que puedan ser replicadas en otras empresas.

- Instalación de placas solares
- Renovación de todas las luminarias con tecnología LED.

C.6.2. ESTRATEGIA FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO

ENFOQUES DE GESTIÓN:

La estrategia del IES Emilio Jimeno se plasmará en el Plan de Sostenibilidad que se elaborará en el marco del proyecto Erasmus plus KA229 durante el periodo 2021-2023.

El centro también participa en el Programa Realidad Sostenible promovido por el Gobierno de Aragón como programa educativo para avanzar en la consecución de la Agenda 2030.

Un aspecto clave es la concienciación de la sociedad en general y para ello el centro realiza campañas de sensibilización y actividades para reducir la huella de carbono.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2021	Año 2020	Año 2019	Indicador G4 asociado
Emisiones CO2	No disponible	No disponible	No disponible	GRI 305
Emisiones por fugas de gases refrigerantes fluorados para climatización/ refrigeración (kg CO2 eq)	No disponible	No disponible	No disponible	GRI 305
Emisiones globales kg CO2 eq	No disponible	No disponible	No disponible	GRI 305
Cantidad de emisiones por ud de producto fabricado/por horas trabajadas	No disponible	No disponible	No disponible	GRI 305
Potencia generada con energías renovables (kWh)	15 kw.	15 kw.	15 kw.	GRI 302

ACCIONES:

- Participación en el Programa Realidad Sostenible.
- Coordinación del proyecto Erasmus plus KA229 relacionados con la consecución de los 17 ODS que permitirá la realización de actividades didácticas y otro tipo de acciones para contribuir a la Agenda 2030.

BUENAS PRÁCTICAS:

C.6.3. GESTIÓN AMBIENTAL

ENFOQUES DE GESTIÓN:

Los aspectos medioambientales se incluyen en la gestión de los recursos adquiridos.

Uno de los recursos más utilizados en el centro es el papel y para ello se realizan compras de papel 100% reciclado, se recicla el 100% del papel que se genera a través de la recogida que realiza el Ayuntamiento de Calatayud. Además, para minimizar el consumo de papel se dispone de la plataforma Google Classroom como repositorio de documentación y de la aplicación Tokapp para reducir el envío de comunicaciones masivas a las familias en formato papel. Dentro de nuestro sistema de gestión de la calidad ISO 9001:2015 se tienden a cambiar el formato papel por el formato digital.

El 100% del tóner utilizado en las impresoras se recicla al igual que los útiles de escritura que son depositados en un contenedor habilitado en el hall del centro y gestionado por Terracycle. También se dispone de un contenedor de pilas ubicado en la entrada del instituto.

El consumo de electricidad es otro de los impactos medioambientales que genera el centro. Para reducir su consumo se apuesta por la tecnología LED en la iluminación y la generación de electricidad mediante la instalación de paneles solares además de poder verter electricidad verde a la red mediante un convenio de colaboración con Endesa. También se recicla el 100% de los tubos fluorescentes y elementos de iluminación que quedan obsoletos.

Otros residuos importantes son los generados por dispositivos digitales y elementos utilizados en los talleres de electricidad y mecánica. Con respecto a los primeros, el centro impulsa la reutilización de equipos informáticos mediante su puesta al día. Con respecto a los medios digitales que deben darse de baja como a otros residuos generales en talleres como cableado, aceites, metales,... se almacenan de manera segura hasta su traslado al punto limpio de Calatayud.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2020	Año 2019	Año 2018	Indicador G4 asociado
% compra material reciclable	Papel: 100% Tóner: 100%	Papel: 100% Tóner: 100%	Papel: 100% Tóner: 100%	GRI 301
% producto vendido reciclable	No aplicable	No aplicable	No aplicable	GRI 301
Inversiones realizadas en bienes del activo material destinadas a la protección del medio ambiente (miles €)	No aplicable	No aplicable	No aplicable	GRI 302
Inversiones realizadas destinadas a eficiencia energética /energías renovables (miles €)	20.000 €	2.500 €	0 €	GRI 302

ACCIONES:

BUENAS PRÁCTICAS:

C.6.4. COMUNICACIÓN AMBIENTAL

ENFOQUES DE GESTIÓN:

Los canales de comunicación empleados para comunicación ambiental están previstos en el Plan de Comunicación externa que se puede consultar en www.emilijienoledu.es. Todas las acciones medioambientales se difunden a través de web, redes sociales y, en determinados casos, a través de los medios de comunicación locales y la web del Ayuntamiento de Calatayud.

RESULTADOS:

Indicador	Año 2020	Año 2019	Año 2018	Indicador G4 asociado
nº de comunicados externos relevantes en el ámbito ambiental (denuncias, requerimientos, etc.)				
Inversión en capacitación ambiental: charlas/jornadas/reuniones de sensibilización ambiental impartidas a los trabajadores				
comunicación ambiental al exterior: participación en ferias, eventos, etc. relacionados con la difusión ambiental	1			

ACCIONES:

- Participación en el Programa Realidad Sostenible del Gobierno de Aragón que ha permitido difundir las buenas prácticas del centro a través de las redes sociales del Departamento de Educación.

BUENAS PRÁCTICAS: