

INFORME DE LA ESTANCIA FORMATIVA EN VINKOVCI (CROACIA)

KA 102 FORMACIÓN PROFESIONAL “MOVING TOWARDS PROFESSIONAL IMPROVEMENT IN EUROPE” Curso 2018/19

1. INTRODUCCIÓN Y JUSTIFICACIÓN

Tal como se refleja en la PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL del Centro I.E.S Emilio Jimeno, esta actividad formativa se incardina dentro del apartado 2 de dicho documento relativo a los objetivos prioritarios para el curso 2018/2019, permitiendo articular el uso de los idiomas extranjeros y el fomento de la movilidad europea, mediante la participación en el proyecto ERASMUS PLUS.

Además contribuye al desarrollo del apartado 5 de los citados objetivos al potenciar la participación en programas de innovación educativa y otras actividades que favorezcan la mejora de los procesos de enseñanza y aprendizaje, y, en particular, al "Programa Emprender en la Escuela" con los alumnos 3º y 4º ESO, Bachillerato y de las diferentes Familias Profesionales al estar dirigida dicha actividad precisamente al fomento del emprendimiento, en consonancia con las materias/módulos dirigidos al desarrollo de la competencia de fomento del espíritu e iniciativa emprendedora.

Las actividades desarrolladas en el marco del programa se adecuaron perfectamente al tipo de programa job shadowing o trabajo de observación, dentro de nuestra estancia KA 102 FORMACIÓN PROFESIONAL “MOVING TOWARDS PROFESSIONAL IMPROVEMENT IN EUROPE”. Además, para potenciar la innovación educativa y el Programa emprender en la Escuela, el instituto receptor se focalizó en asignaturas acordes con el emprendimiento y en correlación con nuestro objetivo "Programa Emprender en la Escuela".

2. OBJETIVO

Ampliar la perspectiva didáctica con la observación de otras estrategias educativas en otros países, lo que permitirá la implantación de las más útiles en nuestro centro, enriqueciendo nuestra visión con nuevas herramientas educativas adaptadas a la Formación Profesional.

3. PROFESORADO PARTICIPANTE



- **Rebeca Sánchez Gracia**

Miembro del departamento de Administración y Gestión.
Profesora en el Grado Superior de Administración y Finanzas.

- **Carlos Martínez Gil**

Miembro y Jefe del departamento de Administración y Gestión.
Profesor en el Grado Medio de Gestión Administrativa.

4. CENTRO DONDE SE REALIZA LA ESTANCIA FORMATIVA

EKONOMSKA I TRGOVACKA SKOLA IVANA DOMCA
Ul. AntunaAkšamovića, 31, 32100,
Vinkovci, Croacia

5. DESCRIPCIÓN Y DIARIO DE LA ESTANCIA FORMATIVA

LUNES 25.02.2019.

10.40-11.25h. Acto de bienvenida en la Escuela de Economía y Comercio "Ivana Domca" en Vinkovci, por parte del Director del Centro y del equipo docente. Presentación del instituto. Acto seguido, realizamos una introducción y presentación del Instituto Emilio Jimeno de Calatayud, analizando el sistema educativo español y las enseñanzas ofertadas, para pasar a explicar en profundidad los grados impartidos en relación con el programa a impartir. A través de nuestra exposición, se describen las y comparamos ambos, según edad, sistema de acceso, años de estudio.



11.30-13.05h. Participamos en el módulo Emprendimiento, mediante el desarrollo de parte de un plan operativo de producción, en concreto, los alumnos elaboran un juguete, y cumplimentan un estudio de costes, explicando el beneficio por unidad en función de los factores productivos utilizados.

MARTES 26.02.2019

08.00-09.35h. Impartimos un workshop dirigido mediante una metodología cooperativa de lluvia de ideas, de detección y satisfacción de necesidades y creación de ideas de empresa a partir de dicho análisis.

10.40-13.05h. Trabajo de observación en el módulo de "Empresa Simulada" con la profesora Ika Pejanovic; los alumnos croatas han creado una empresa desde comienzos del segundo curso en la que reproducen las funciones propias de la misma. Los alumnos asumen un papel o rol en esa empresa en función de sus deseos y capacidades y se nombra un equipo directivo, que guiará la marcha de la empresa y el proceso educativo durante los dos años que restan para terminar el proyecto de empresa simulada. Durante la sesiones del presente día tenemos la oportunidad de asistir al intercambio de documentos entre los distintos "departamentos empresariales", la ejecución de las distintas tareas en los mencionados grupos, el traslado del flujo de información, y la coordinación entre grupos mediante el equipo directivo.



Asimismo, se nos muestra y explica el trabajo desarrollado hasta el momento, y los documentos elaborados, haciendo especial hincapié en el logotipo, eslogan y colores corporativos. Posteriormente se realiza el meta-análisis de la sesión impartida de forma individual, mediante un diario de clase, y de forma colectiva mediante el reflejo de la sesión efectuada por parte de la profesora en su diario, y la calificación de cada alumno según su intervención en la misma.

MIÉRCOLES 27.02.2019

10.40-11.25h. La profesora Ivana Piperkovic, nos muestra una sesión del módulo de comunicación, dentro del ciclo de Administración de empresas. Se da gran importancia a la oratoria y para ello los alumnos preparan diferentes discursos. La clase tiene una distribución especial y se cuenta con un atril dónde van realizándose las diferentes exposiciones. En concreto en el día de hoy se realiza la venta de un producto turístico. El trabajo que se expone en esta clase ha consistido en realizar una presentación como soporte para la venta de un viaje organizado a algún punto turístico

de interés. Las exposiciones se realizan en croata y en inglés. Los alumnos van desgranando las características del viaje ofertado, estancia, hospedaje, duración del viaje, restauración, servicios, excursiones, presupuesto...

12.25-14.00h. En el módulo de Empresa simulada, los alumnos crean catálogos, folletos, material de merchandising, tarjetas de visita, banderolas. Tenemos la oportunidad de observar el proceso de creación de los diferentes elementos desde cero hasta su elaboración final.

JUEVES 28.02.2019

08.50-10.25h. Dentro del módulo de comunicación, asistimos a una clase de protocolo. Los alumnos por grupos de tres personas simulan estar en un restaurante. Uno de ellos hará de camarero y los otros dos serán una pareja de comensales. Los alumnos deben aplicar las técnicas estudiadas desde el momento en el que esperan en el restaurante, la forma de entrar y de sentarse y de dirigirse al camarero, posición de los platos y cubiertos y su utilización, forma de dirigirse al camarero.



La profesora realiza una serie de preguntas a los alumnos sobre las situaciones que se van representando y si son correctas según lo visto en clase.

VIERNES 01.03.2019

08.50-10.25h.

Asistimos a la última sesión de la semana del módulo de Empresa simulada. Los materiales elaborados por los alumnos durante esta semana se colocan de manera ordenada y con fines comerciales en un stand creado al efecto. El puesto refleja el trabajo realizado por los alumnos durante todo el módulo, y en él se depositan banderolas, prospectos, catálogos, tarjetas, material de merchandising. Este trabajo se mostrará en la feria que todos los años celebran los institutos del país para enseñar la labor realizada durante el ciclo y además poner en marcha las habilidades necesarias implicadas en la creación de stands para ferias y atención del stand durante la feria.

12.00-14.00h. Dentro del módulo de Comunicación y en compañía de Ivana Piperkovic, acudimos a un programa de radio local dónde la profesora en representación de la Escuela explica y difunde el programa Erasmus y la en qué ha consistido la estancia. De igual modo, realizamos una exposición de nuestro trabajo en el centro, lo aprendido durante la semana y nuestra experiencia.



6. APLICACIÓN E INTEGRACIÓN DE LA FORMACIÓN REALIZADA DURANTE LA ESTANCIA EN EL ÁMBITO DEL AULA EN EL CENTRO EDUCATIVO DE ORIGEN

Los módulos y materias donde se ha realizado la observación han sido:

- **Empresa artesanal**, impartida en un aula de simulación empresarial con características similares a una oficina. El contenido del módulo es similar al implantado en nuestro currículo educativo, pero se desarrolla en dos cursos académicos y en sesiones de 2 horas semanales.

- **Comunicación y atención al cliente**, impartida en un aula acondicionada con atril, micrófono y proyector y correspondiente al ciclo de comercio. Se desarrolla durante un curso académico en sesiones de 3 horas semanales.

Las LÍNEAS ESTRATÉGICAS sobre las que se basa la estancia son:

- **Uso de metodologías activas:** Elaboración, planificación e implementación del uso de nuevas metodologías didácticas, revisando el método tradicional de enseñanza-aprendizaje.
- **Fomento del emprendimiento:** Promocionar la educación al emprendimiento de forma paulatina a nivel de centro, ya desde las primeras etapas de la Educación Secundaria hasta la Formación Profesional, siempre enfocado hacia la creatividad, planificación y trabajo en equipo y siempre desde un punto de vista práctico hacia la experiencia.

La ACCIONES a desarrollar en el centro de origen en el ámbito de gestión del aula del primer curso del ciclo formativo de grado medio de Gestión Administrativa serían:

- Consensuar al inicio de curso, entre el profesorado de un mismo grupo, la temporalización y metodología a emplear en el desarrollo de la materia, con el objetivo de hacer una integración más profunda de los contenidos y que el alumnado lo perciba como algo conjunto y no como asignaturas o materias individuales.

Se recomienda hacer uso de metodologías activas en el desarrollo de los módulos, fomentar el aprendizaje basado en proyecto y el aprendizaje cooperativo, incidiendo en una implicación absoluta del alumnado. Se considera importante el uso de recursos tecnológicos en el aula, ya que se percibe un desfase en el uso de nuevas tecnologías por parte del alumnado y que son la principal herramienta de trabajo en cualquier empresa. Además, es necesario rescatar la oratoria y dejar fluir las emociones y la creatividad del alumnado para el desarrollo de sus habilidades y capacidades como futuros profesionales.

- En la tercera evaluación, en el desarrollo de determinados módulos, crear una empresa simulada con la que trabajarán los alumnos en el próximo curso, de esta manera, se facilita la continuidad, desarrollo e integración de contenidos del ciclo formativo. Se aconseja crear una empresa con una actividad similar a una empresa real de la zona, empresa hermanada, y que permita poder hacer las pre-FCTs, así como, organizar una visita del grupo. Será la empresa sobre la que trabajarán en el módulo de "Empresa en el aula" de segundo curso.

7. CONCLUSIONES Y RESULTADOS ESPERADOS EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA.

La estancia formativa en la escuela de Economía y Comercio "Ivana Domca" en Vinkovci (Croacia) nos ha dado la oportunidad de ampliar la perspectiva didáctica con la observación de otras estrategias educativas en otros países, enriqueciendo nuestra visión docente en enseñanzas adaptadas a la Formación Profesional. Esta experiencia enriquecedora nos da la posibilidad de mejorar la práctica docente con técnicas y métodos plenamente aplicables al aula española.

En definitiva, el desarrollo de esta estancia formativa en el extranjero va a permitir incidir en:

- La elaboración, planificación e implementación del uso de nuevas metodologías didácticas.
- El desarrollo de la tecnología educativa y el uso de las TIC.
- El desarrollo de la iniciativa y espíritu emprendedor en el aula a través de metodologías activas.